



Comune di Camposanto

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 9 del 29/01/2026

OGGETTO: MODIFICA DELLE MODALITA' DI FATTURAZIONE ALLE UTENZE DOMESTICHE DELLA TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA

L'anno duemilaventisei addì ventinove del mese di Gennaio alle ore 11:42, nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Zaniboni MonjaZaniboni Monja la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Dott.ssa Valentina Minei.

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	ZANIBONI MONJA	X	
<u>2</u>	Assessore	RESCA ANDREA		X
<u>3</u>	Assessore	VINCENZI GIACOMO	X VIDEOCONFERENZA	
<u>4</u>	Assessore	D'AGATA ORSOLA ROSETTA	X	
<u>5</u>	Assessore	NERI UMBERTO	X	

PRESENTI: 4 ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: MODIFICA DELLE MODALITA' DI FATTURAZIONE ALLE UTENZE DOMESTICHE DELLA TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

1. il Regolamento comunale per la disciplina della Tariffa Rifiuti Corrispettiva approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 27/03/2017 e successive modifiche ed integrazioni prevede all'art. 27 la fatturazione per la riscossione ordinaria nei seguenti termini:
 - a. Per le utenze domestiche si procede con fatturazioni semestrali:
 - i. 1° rata: scadenza in data compresa tra il 16 agosto e il 31 agosto dell'anno di competenza;
 - ii. 2° rata: scadenza in data compresa tra il 28 febbraio e il 15 marzo, dell'anno successivo a quello di competenza.
 - b. Per le utenze non domestiche si procede con fatturazioni trimestrali:
 - i. 1° rata: scadenza in data compresa tra il 15 maggio e il 30 maggio, dell'anno di competenza;
 - ii. 2° rata: scadenza in data compresa tra il 16 agosto e il 31 agosto, dell'anno di competenza;
 - iii. 3° rata: scadenza in data compresa tra il 15 novembre e il 30 novembre, dell'anno di competenza;
 - iv. 4° rata: scadenza in data compresa tra il 28 febbraio e il 15 marzo, dell'anno successivo a quello di competenza. [...].

VISTO, l'art. 27 del citato regolamento comunale, il quale prevede la possibilità, in caso di motivata richiesta avanzata dal Gestore, di disporre il differimento delle scadenze stabilite dal regolamento con delibera di Giunta comunale.

CONSIDERATO che ARERA ha disciplinato, con delibera n. 355/2025, il Bonus Sociale Rifiuti, prevedendo l'obbligo di riconoscerlo agli aventi diritto con la prima fatturazione utile e comunque entro il 30 giugno di ogni anno, precisando, altresì che se la prima fattura utile fine emessa successivamente al 30 giugno il Bonus Sociale Rifiuti deve comunque essere riconosciuto entro la predetta data, mediante bonifico domiciliato, i cui costi rimangono a carico del PEF.

VISTO che l'attuale regolamento per la disciplina della tariffa rifiuti corrispettiva prevede per l'utenza domestica l'invio della prima rata tra il 16 agosto ed il 31 agosto, quindi successivi alla data del 30 giugno prevista per il riconoscimento del Bonus Sociale Rifiuti.

VISTA la nota prot. 52941 del 12 dicembre 2025 con la quale il gestore AIMAG spa chiede di prevedere, limitatamente alle utenze domestiche, una periodicità di fatturazione quadrimestrale, con emissione indicativamente nei mesi di maggio, settembre e gennaio dell'anno successivo a quello di competenza.

CONSIDERATO che il termine per l'approvazione delle tariffe e del regolamento della tariffa corrispettiva è dal 2026 fissato alla data del 31 luglio, a seguito delle modifiche recate dall'art. 1, comma 677, legge 30 dicembre 2025, n. 199 all'art. 3, comma 5-quiues del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, e che pertanto risulta necessario provvedere ad una modifica della periodicità della fatturazione per le utenze domestiche con delibera di Giunta Comunale, in attesa di procedere alla modifica del regolamento comunale.

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Statuto Comunale;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 approvato con deliberazione consiliare n. 3 del 23/01/2026 e successive modificazioni (art. 170, comma 1 del D.lgs. n.267/2000);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 23/01/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028 (art. 151 del D.lgs. n.267/2000 e art. 10 del D.lgs. n.118/2011);
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028 – Assegnazione risorse finanziarie (art. n. 169 del D.lgs. n.267/2000) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.8 del 26/01/2026;

DATO ATTO che in assenza del bilancio di previsione vige l'obbligo di agire in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs.n.267/2000;

SU PROPOSTA del Responsabile del procedimento, individuato nella persona della dott.ssa Marchi Alessandra, la quale dichiara, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione, che ai fini dell'adozione del presente atto non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, cui consegue l'obbligo di astensione;

VISTI:

- lo schema di proposta predisposto dal Responsabile del Procedimento;
- l'allegato parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Tributi, Dott. Pasquale Mirto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il parere favorevole del responsabile dell'Area Economico Finanziaria espresso in ordine alla regolarità contabile, che attesta che il presente atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrate, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. 267 del 18/08/2000, del funzionario U.C.M.A.N., Rag. Cavallini Loredana.

Con voto unanime, reso in forma palese per appello nominale, mediante affermazione vocale-audio, proclamato dal Presidente;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di prevedere, ai sensi dell'art. 27, comma 1, del regolamento comunale per la disciplina della tariffa rifiuti corrispettiva approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 27 marzo 2017 e successive modifiche ed integrazioni, per le utenze domestiche una fatturazione quadrimestrale, con emissione delle fatture nei mesi di maggio, settembre e gennaio dell'anno successivo a quello di competenza:
2. Di dare atto che entro il 31 luglio 2026 si procederà alla modifica del regolamento comunale di cui al punto precedente, per recepire le nuove scadenze.

Successivamente, ritenuta l'urgenza di dare attuazione alla deliberazione testé assunta, al fine di consentire la corretta fatturazione nei termini e l'applicazione del Bonus Sociale rifiuti, con voto unanime, reso in forma palese per appello nominale, mediante affermazione vocale-audio, proclamato dal Presidente,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, immediatamente eseguibile il presente atto.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco Zaniboni Monja
Zaniboni Monja

Il Segretario Generale
Dott.ssa Valentina Minei

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.